

Pupitreuse

Pupitreur

Classe: 9

Description de la fonction

Rôle principal

Le rôle principal et habituel consiste à assumer la responsabilité de l'exécution des travaux informatiques et du fonctionnement adéquat des serveurs centraux et des équipements périphériques de son secteur.

Attributions caractéristiques

1. Assure le fonctionnement d'ordinateurs et la disponibilité des services, surveille et actionne les pupitres de commande.
2. Coordonne la production des travaux, en détermine l'ordre de priorité à l'intérieur d'échéanciers rigides.
3. Assure la liaison avec les divers intervenants pour la production des travaux. Répond à toutes demandes d'information ou d'explications.
4. Effectue les recherches et les analyses lors d'erreurs de traitement ou de panne d'appareils; interprète les messages et applique les corrections nécessaires de façon à minimiser les temps d'arrêt.
5. Assure l'entretien mineur des équipements sous sa responsabilité; consigne et réfère les problèmes majeurs aux personnes concernées.
6. Veille au respect et à l'application des consignes de sécurité et de confidentialité relatives à son secteur.
7. Tient à jour les procédures d'opération, complète différents formulaires et rédige les rapports relatifs à son travail.

Note

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de la fonction identifiée et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

Qualifications requises

Scolarité

D.E.P. dans un champ de spécialisation appropriée.

Expérience

Deux (2) années d'expérience pertinente.